Приложения (в формате .pdf или ином формате, не допускающем редактирования, за исключением проекта договора с инвестором, который предоставляется в формате "Word"; оригиналы предоставляются по требованию Фонда).

1. Устав университетского стартапа на дату подачи заявки.

2. Выписка из ЕГРЮЛ об университетском стартапе не старше 3 месяцев.

3. Документ, подтверждающий полномочия лица на заключение договора с университетским стартапом (если представитель действует без доверенности - протокол (решение) уполномоченного органа управления университетского стартапа об избрании (назначении) в качестве исполнительного органа, договор о передаче функций управляющей компании; если представитель действует по доверенности ‑ копия доверенности; в случае выдачи доверенности в порядке передоверия - копия доверенности, выданной лицу, подписавшему доверенность, протокол (решение) уполномоченного органа управления университетского стартапа об избрании (назначении) в качестве исполнительного органа лица, подписавшего доверенность).

4. Копия страниц паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, подписывающего договор с университетским стартапом, то есть подтверждающего его фамилию, имя, отчество, дату рождения, образец подписи и реквизиты выдачи документа.

5. Документы, подтверждающие, что не менее 10 процентов долей (акций) в уставном капитале университетского стартапа принадлежит физическому или юридическому лицу, входящему в одну из указанных категорий:

1) физические лица, обучающиеся в российской образовательной организации по образовательным программам высшего образования в очной форме или в очно-заочной и (или) заочной форме при наличии подтвержденного срока обучения по очной форме не менее 2 лет в российской образовательной организации по указанным образовательным программам;

2) физические лица, завершившие обучение в российской образовательной организации не более 3 лет назад до даты подачи заявки по образовательным программам высшего образования и имеющие подтвержденный срок обучения по очной форме не менее 2 лет в российской образовательной организации по указанным образовательным программам;

3) научные работники российских образовательных организаций;

4) педагогические работники российских образовательных организаций;

5) российские образовательные организации;

6) университетские "стартап-студии".

Документы, подтверждающие сведения, указанные в пп.2.1-2.8 п.7.11: выписка из реестра акционеров (для АО), выписка из списка участников (для ООО), справка на фирменном бланке с подписью и печатью образовательного учреждения произвольной формы, содержащая следующие сведения: ФИО, дата рождения, период обучения, форма обучения; копии документов о полученном образовании; справки с мест работы для научных и/или педагогических работников.

*Примечание: Представленные ведения об образовании могут быть проверены Фондом в системе Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО).*

6. Иные документы, подтверждающие полномочия лица со стороны университетского стартапа на подписание договора с университетским стартапом, при необходимости.

7. Копия отчета о прибылях и убытках (отчета о финансовых результатах) университетского стартапа за год, предшествующий году подачи заявки, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица университетского стартапа.

8. Проект договора с университетским стартапом о порядке несения расходов за счет инвестиций в редактируемом формате, по форме, утвержденной распоряжением Фонда.

9. Собственноручно подписанное субъектом персональных данных согласие на обработку персональных данных (по форме Приложения к Заявке). Такое согласие необходимо подписать лицам, указанным в пп. 2.4, 2.5, 3.6 и 7.11, а также лицам чьи персональные данные (Ф.И.О., контактные данные и иная информация) содержатся в Заявке.

10. Прочие необходимые, по мнению университетского стартапа, документы.